

**VERBALE PER LA SELEZIONE CANDIDATI PER SOSTITUZIONE DI MATERNITA'
CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO FINO AL 28/12/2017 DA INSERIRE NEL
SETTORE BUSINESS PROMOTION / ATTRAZIONE INVESTIMENTI**

Il giorno 28 febbraio 2017, alle ore 9:00 presso la sede di Ceipiemonte s.c.p.a. di Torino, Corso Regio Parco n. 27, ha luogo la seduta per la valutazione delle offerte ricevute relative alla selezione di n. 1 risorsa per una sostituzione di maternità nella funzione business promotion / attrazione investimenti di cui all'oggetto.

La procedura è svolta dal Responsabile dell'Ufficio Personale di Ceipiemonte, Irene Chiodin, e la Responsabile del Settore Business Promotion di Ceipiemonte Silvia Sabato.

E' presente, in qualità di segretario verbalizzante, Silvana Laterza, dipendente di Ceipiemonte.

Premesso che:

- CEIPIEMONTE necessita individuare una figura esperta da inserire nel settore Business Promotion/Attrazione Investimenti come sostituzione maternità a tempo determinato, fino al 28/12/2017;
- in data 21/02/2017 CEIPIEMONTE ha pubblicato sul proprio sito www.centroestero.org il relativo avviso di selezione dandone evidenza pubblica;
- la figura verrà selezionata per titoli e colloquio;
- verrà data priorità a candidati ex lege 68/99;
- la figura dovrà svolgere attività di supporto nell'individuazione e nella progettazione di percorsi di internazionalizzazione per le imprese e per il territorio piemontese, realizzare iniziative di aggregazione, promozione, accompagnamento individuale e collettivo, attività di follow up, di rilevazione dati di customer satisfaction e di impatto progettuale nell'ambito dell'area Business Promotion/Attrazione Investimenti.

TUTTO CIO' PREMESSO LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- Dà atto della propria legale costituzione e prende visione dell'avviso di selezione per n. 1 risorsa per una sostituzione di maternità da inserire nel settore business promotion / attrazione investimenti;
- prende atto che l'avviso di selezione richiede, tra gli altri, i seguenti requisiti: il possesso del diploma di laurea; un'ottima conoscenza della lingua inglese; una comprovata e pluriennale esperienza in attività di internazionalizzazione sviluppata per Filiera di business/Mercati;
- prende atto che il punteggio complessivo a sua disposizione per la valutazione dei titoli e del colloquio è pari a 90 punti comprensivi di massimo 30 punti per la valutazione del CV e massimo 60 punti per la valutazione in sede di colloquio;
- prende atto che entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte fissato per il giorno 27 febbraio 2017 è pervenuta, presso la sede di Ceipiemonte s.c.p.a., un'unica domanda da parte della concorrente Dott.ssa Gaja Ravasini.

La Commissione Giudicatrice su indicata procede pertanto alla valutazione della documentazione prodotta da parte della Dott.ssa Gaja Ravasini e, riscontrando il possesso dei requisiti richiesti, ammette la concorrente alla procedura di selezione e incarica la segreteria di convocare nella stessa mattinata la concorrente Gaja Ravasini al colloquio previsto dalla stessa procedura.

Al termine del colloquio, la Commissione valuta la concorrente Gaja Ravasini idonea per l'affidamento dell'incarico in oggetto con il seguente punteggio:

- valutazione del Curriculum Vitae: 25/30 punti;
- valutazione in sede di colloquio: 50/60 punti.

Totale: 75/90 punti.

Al termine, la Commissione Giudicatrice, visto il possesso dei requisiti richiesti ed il punteggio riportato dalla Dott.ssa Gaja Ravasini in sede di selezione, oltre che essere l'unica domanda pervenuta presso il Ceipiemonte s.c.p.a., dichiara vincitrice della presente selezione la Dott.ssa Gaja Ravasini per un totale di 75/90 punti e demanda agli uffici competenti gli opportuni adempimenti per la stipula del contratto a tempo determinato di sostituzione della maternità avente durata fino al 28 dicembre 2017, con la retribuzione prevista dal contratto collettivo di lavoro.

Alle ore 12:30 esperiti i lavori richiesti dall'avviso di selezione, la Commissione Giudicatrice conclude, pertanto, i lavori di selezione.

La Commissione

Dott.ssa Chiodin Irene 

Dott.ssa Silvia Sabato 

Segretario verbalizzante – Silvana Laterza 