

## Allegato n. 5

### Schema di contratto

- Tra Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.a.  
qui di seguito denominato "CEIPIEMONTE"  
con sede legale in Corso Regio Parco 27, Torino (Italia), P.IVA n. 09489220013,  
in persona del Direttore Generale Giuliano Lengo,
- e ..... (nome, denominazione o ragione sociale, indirizzo e partita IVA)  
(qui di seguito denominato "Consulente" e, unitamente a CEIPIEMONTE, collettivamente  
denominati "Parti")

#### **1. Oggetto**

Il Consulente si impegna a prestare consulenza in favore di CEIPIEMONTE per attività relative al progetto "Think Up" ([www.thinkupict.org](http://www.thinkupict.org)) avente lo scopo di promuovere all'estero il settore dell'Information Communication Technology (ICT) piemontese dedicato a tutti i settori industriali e di servizi, con particolare attenzione alle eccellenze presenti nei cluster e-health, security, multimedia, intelligent transport system, finance, home & building automation, rail e GDO, utilities, e-government, ecc.

Il progetto consiste nella promozione a livello internazionale di un gruppo di PMI selezionate, tramite azioni di supporto tecnica (incontri B2B, workshop, accoglienza buyers in Piemonte, organizzazione di incontri all'estero con la committenza straniera), azioni di aggregazione fra imprese piemontesi, supporto all'informazione sui trend innovativi, assistenza consulenziale individuale, formazione personalizzata, comunicazione.

L'incarico riguarda la prestazione della suddetta attività di consulenza, quale meglio dettagliate agli allegati A e B del presente contratto, oltre che nel bando di gara e relativi allegati.

L'aggiudicatario eventualmente costituito in forma societaria si impegna a prestare il servizio di consulenza oggetto di gara per mezzo del gruppo di lavoro oggetto di valutazione ovvero, nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'aggiudicatario, tramite figure professionali di conoscenze ed esperienze non inferiori.

#### **2. Durata e recesso**

Il presente contratto ha durata dalla data di aggiudicazione a dicembre 2014, salvo il diritto di recesso unilaterale anticipato concesso a CEIPIEMONTE con preavviso scritto al consulente di almeno quindici giorni oppure anche senza preavviso in caso di interruzione o sospensione per qualsiasi causa del progetto ICT-Think Up.

#### **3. Corrispettivo, rimborso spese e pagamento**

Il corrispettivo annuo per il servizio di consulenza oggetto del presente contratto è pari all'offerta economica dell'aggiudicatario.

Sono previste spese di trasferta per un importo massimo di € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) all'anno - IVA esclusa, e spese telefoniche rendicontabili per un importo massimo di € 1.200,00 (milleduecento/00 euro) all'anno.

Dette spese verranno rimborsate condizionatamente all'autorizzazione preventiva di CEIPIEMONTE ed alla presentazione dei relativi giustificativi, entro il limite massimo sopra



indicato e comunque entro il massimale stabilito dalle linee guide sull'ammissibilità e la rendicontazione delle spese dei Progetti Integrati di Filiera. (vedi massimale per Paese indicato da Europaid ([http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/implementation/per\\_diems/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/implementation/per_diems/index_en.htm)). Eventuali spese che superano il predetto limite saranno rimborsate solo se preventivamente autorizzate.

Si intende che per l'anno 2014, il corrispettivo sarà riconosciuto nella misura degli effettivi dodicesimi del corrispettivo annuale. Anche le spese di trasferta e telefoniche rimborsabili saranno riproporzionate sulla base degli effettivi dodicesimi dalla data di aggiudicazione al 31.12.2014.

Il suddetto corrispettivo dovrà essere fatturato bimestralmente ed il pagamento sarà effettuato a sessanta giorni dalla fine mese dalla data di emissione della fattura.

I rimborsi spese sono soggetti a preventiva autorizzazione scritta di CEIPIEMONTE e verranno fatturati dal Consulente a mano a mano che le spese saranno sostenute. Dette spese dovranno costituire oggetto di un rendiconto da presentarsi a CEIPIEMONTE, unitamente alla relativa fattura e giustificativi di spesa, per approvazione, cui seguirà il pagamento.

#### **4. Incarico ed obblighi del Consulente**

Il Consulente si obbliga a prestare a CEIPIEMONTE il servizio di consulenza oggetto del presente contratto in completa autonomia e indipendenza e ad operare con correttezza, in buona fede e con la massima diligenza richiesta della natura del servizio.

Il rapporto tra CEIPIEMONTE ed il Consulente è esclusivamente quello di consulenza oggetto del presente contratto, senza che il Consulente possa in alcun modo essere considerato dipendente, rappresentante, mandatario o agente di CEIPIEMONTE né delle imprese partecipanti o comunque connesse al Progetto di Filiera Think Up o al Piano per l'Internazionalizzazione del Piemonte.

Il Consulente non ha alcun potere di concludere accordi né comunque di assumere obbligazioni in nome né per conto di CEIPIEMONTE né delle imprese partecipanti o comunque connesse al progetto Progetto di Filiera Think Up o al Piano per l'Internazionalizzazione del Piemonte. né il diritto di richiedere alcun corrispettivo ulteriore rispetto a quanto stabilito dal presente contratto.

Il Consulente si obbliga a impiegare, nella prestazione del servizio, il/i componente/i del gruppo di lavoro proposti in sede di procedura selettiva. Nel caso in cui il Consulente debba variare tali risorse si impegna a darne comunicazione scritta a CEIPIEMONTE con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso e comunque non appena possibile. La sostituzione, pur nell'ambito dell'autonomia organizzativa del Consulente, dovrà avvenire con persona di competenze non inferiori. Eventuali costi derivanti da tali sostituzioni (es. formazione del personale) saranno a carico del Consulente.

Il Consulente si impegna altresì ad inviare a Ceipiemonte, a norma delle disposizioni vigenti in materia di lavoro, una dichiarazione firmata e corredata da un documento di identità valido, in cui dichiara che l'importo complessivo fatturato a Ceipiemonte non è superiore all'80% del proprio fatturato per l'anno 2014

#### **5. Riservatezza e privacy**

Il Consulente ha l'obbligo di mantenere riservati, per tutta la durata del presente contratto e successivamente alla sua risoluzione per qualsiasi causa, tutte le informazioni e i dati di cui sia venuto a conoscenza, in qualunque modo e forma, nell'esecuzione del presente contratto o comunque in ragione di esso, pertanto si impegna a non rivelarli ad alcun terzo e a non divulgarli, in nessun modo e forma, e a non utilizzarli ad alcun titolo per scopi diversi da quelli strettamente inerenti all'esecuzione del contratto.



L'obbligo di cui al precedente articolo sussiste anche con riferimento a tutte le informazioni e a tutto il materiale elaborato dal Consulente in esecuzione del contratto.

Il Consulente è altresì responsabile per l'osservanza degli anzidetti obblighi di riservatezza da parte dei propri eventuali dipendenti, collaboratori, fornitori, consulenti o altri aventi causa, cui dette informazioni debbano eventualmente essere rivelate ai fini dell'esecuzione del presente contratto e dell'adempimento di obblighi di legge.

L'obbligo di cui al presente articolo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio per ragioni indipendenti dalla rivelazione o divulgazione per cause imputabili al Consulente o ai suoi aventi causa.

Per quanto attiene in particolare ai dati personali di totalità di CEIPIEMONTE, il Consulente, in qualità di responsabile esterno, si impegna a trattarli in conformità alla privacy policy del CEIPIEMONTE ed adottando misure di sicurezza non inferiori.

## **6. Penali**

Il Consulente dovrà rispettare i termini previsti nel programma condiviso con il Responsabile del Procedimento (vedi Attività ed Obiettivi, allegati A e B) al momento della sottoscrizione del contratto. In caso, di mancato rispetto dei termini indicati nel programma da parte del Consulente verrà applicata una penale pari all' 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni violazione; al raggiungimento del 10% dell'importo contrattuale il contratto si intenderà risolto di diritto, salva ogni pretesa del CEIPIEMONTE".

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione di penali di cui al precedente comma, verranno contestati per iscritto al Consulente da CEIPIEMONTE; il Consulente dovrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni nel termine massimo di 10 (dieci) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insidacabile giudizio di CEIPIEMONTE, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al Consulente le penali a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

## **7. Modifiche**

Il presente contratto, unitamente agli atti della procedura selettiva condotta per la sua stipula ed agli Allegati A e B, che ne formano parte integrante, racchiude la totalità degli accordi tra le parti in relazione al servizio che ne costituisce l'oggetto. Qualsiasi modifica o integrazione delle previsioni contrattuali dovrà essere preventivamente concordata tra le parti per iscritto.

Il presente contratto non potrà essere, nemmeno parzialmente, ceduto.

CEIPIEMONTE si riserva tuttavia di comunicare, per giusti motivi, variazioni e/o soppressioni delle attività programmate e di adeguare conseguentemente il compenso.

## **8. Risoluzione per inadempimento**

CEIPIEMONTE potrà risolvere il presente contratto con effetto immediato in presenza di un grave motivo costituente giusta causa di risoluzione anticipata. Si considera giusta causa di risoluzione anticipata qualsiasi violazione degli obblighi contrattuali sufficientemente grave da impedire la continuazione del rapporto su una base di reciproca fiducia. Le parti dichiarano di considerare giusta causa di risoluzione anticipata qualunque violazione, indipendentemente dalla gravità, degli artt. 1, 4 e 5 del presente contratto.



## **9. Direttore dell'Esecuzione**

Il Direttore dell'esecuzione del contratto (di seguito per brevità "il Direttore"), è il Responsabile del Procedimento, nominato da CEIPIEMONTE secondo quanto disposto dall'art. 300 del D.P.R. 207/2010, il quale verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto in conformità alle disposizioni contrattuali, ai sensi dell'art.119 D.Lgs.163/2006 s.m.i..

Il Direttore provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico – contabile dell'esecuzione del contratto stipulato da CEIPIEMONTE, assicurando così la regolare esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 301 del D.P.R. 207/2010.

## **10. Tracciabilità dei flussi finanziari**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, in esecuzione della legge 136/2010, art. 3, il Consulente è tenuto a comunicare a CEIPIEMONTE, entro sette giorni dalla stipula del presente contratto, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale da dedicarsi, anche se non in via esclusiva, alla presente commessa nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il Consulente si impegna ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari anche rispetto ai propri subcontraenti a qualsiasi titolo interessati, consentendo a CEIPIEMONTE di verificare che nei relativi contratti sia prevista apposita clausola con la quale questi ultimi assumono gli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge. CEIPIEMONTE effettuerà i pagamenti dovuti ai sensi del presente contratto esclusivamente tramite il suddetto conto corrente dedicato. Come stabilito dalla L.136/2010, art. 3, l'effettuazione di pagamenti senza avvalersi di banche o di Poste Italiane Spa è causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## **11. Controversie**

Il presente contratto è sottoposto alla legge italiana. Tutte le controversie eventualmente derivanti dal presente contratto saranno risolte in via esclusiva dal Tribunale di Torino.

## **12. Clausole finali**

Il presente contratto, composto dal presente testo di 12 articoli e dagli allegati A "Attività" e B "Obiettivi", unitamente agli atti della procedura selettiva condotta per la sua stipula, che ne formano parte integrante, costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti ed annulla e sostituisce eventuali precedenti accordi intervenuti tra le stesse parti.

Con il presente contratto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti e qualunque modifica al presente contratto non potrà aver luogo né potrà essere provata se non mediante atto scritto e sottoscritto dai legali rappresentanti delle parti; in conseguenza il presente contratto non verrà emendato o sostituito dagli eventuali accordi operativi, attuativi o integrativi intervenuti tra le Parti, continuando, con questi, a regolare la materia; tuttavia, in caso di contrasto, le previsioni del presente contratto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa manifestata delle parti per iscritto.

L'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del contratto non comporta l'invalidità o inefficacia del contratto nel suo complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte di CEIPIEMONTE non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti ad esso spettanti che CEIPIEMONTE si riserva comunque di far valere nei limiti della prescrizione legale.

Senza il previo consenso scritto di CEIPIEMONTE, il Consulente non potrà cedere a terzi né totalmente né parzialmente i diritti e gli obblighi derivanti dal presente contratto, né potrà affidare a



terzi, né totalmente né parzialmente, le attività oggetto del presente contratto. Il trasferimento a terzi da parte del Consulente di tutto o parte del lavoro, previa autorizzazione scritta di CEIPIEMONTE, non dispensa il Consulente dagli obblighi e dalle responsabilità che derivano dal presente contratto.

Torino, ...

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Consulente

Centro Estero per l'Internazionalizzazione S.c.p.a.  
Il Direttore Generale  
(*Giuliano Lengo*)

---

Si approvano specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. gli artt. 2 (facoltà di recesso), 5 (obbligo di segretezza) e 11 (foro competente)

Il Consulente

---



## Allegato A

### Attività

Il presente allegato indica le principali attività che il Consulente si impegna a svolgere, le quali si prevede, salvo diverse esigenze del progetto, occuperanno il Consulente nelle percentuali rispettivamente specificate.

- A) ATTIVITA' DI SVILUPPO DEL PROGETTO (Impegno stimato sul totale attività 10%)
- Analisi dei mercati, definizione delle strategie e dei piani di intervento (in collaborazione con il referente tecnico ed il responsabile del progetto – PM- e loro attuazione)
  - Individuazione opportunità di business e nuovi potenziali operatori internazionali
  - Azioni di fidelizzazione operatori internazionali
  - Coinvolgimento delle imprese, dei partner di progetto e dei key players locali per sviluppo attività sui mercati internazionali.
- B) ATTIVITA' DI MARKETING (Impegno stimato sul totale attività 20%)
- Realizzazione di almeno n. 8 attività di marketing nel corso dell'anno: presentazioni progetto/attività aziendali a key player internazionali; coinvolgimento in occasione di workshop/inviti ad operatori internazionali, missioni con imprese, partecipazione a seminari, eventi internazionali, ecc. L'attività sarà realizzata sempre in coordinamento con il PM ed il team.
  - Predisposizione presentazione (ppt o altro) costantemente aggiornata del progetto con evidenziazione dei singoli cluster/settori di destinazione individuati, nonché inserimento degli eventuali success stories, eccellenze tecnologiche, ecc.
  - Individuazione di eventuali forme di comunicazione innovative attraverso le quali raggiungere più rapidamente un audience di aziende in Italia e/o all'estero.
  - Supporto consulenziale ed operativo per la realizzazione di ogni altra attività su eventuali mercati internazionali su cui dovessero nascere nuove opportunità.
- C) INDIVIDUAZIONE BUYER INTERNAZIONALI PUBBLICI E PRIVATI DA INVITARE SUL TERRITORIO (Impegno stimato sul totale attività 30%)
- Individuazione di almeno n. 5 buyer internazionali pubblici e privati da invitare sul territorio per organizzare un'agenda B2B con aziende aderenti al progetto Think Up, da selezionare e individuare sulla base degli obiettivi da raggiungere nell'ambito del progetto.
- D) AZIONI DI MONITORAGGIO/ACCOMPAGNAMENTO AZIENDE PIEMONTESI NELLA GESTIONE DEL FOLLOW UP DEI CONTATTI INTERNAZIONALI (25%)
- Sulla base degli sviluppi generati dall'attività commerciale sui mercati internazionali e delle richieste che perverranno da parte delle aziende piemontesi, si richiede un contributo ed assistenza per le azioni di follow up a seguito di contatti delle aziende stesse con i buyer internazionali individuati in occasione di eventi e/o di fiere all'estero organizzate dal CEIPIEMONTE. L'attività sarà finalizzata ad aiutare le aziende nel raggiungimento/stipula di un accordo/contratto commerciale. Tale attività dovrà essere gestita e seguita d'intesa con il PM del progetto per almeno n. 20 aziende del progetto.



E) COMUNICAZIONE SUL TERRITORIO ED ALL'ESTERO (Impegno stimato sul totale attività 5%)

- Informazione periodica alle aziende del progetto ed ai key player internazionali: contributi sulle novità di carattere per la redazione di comunicazioni periodiche via email, su riviste tecniche di settore e tramite l'utilizzo di social network.

F) MONITORAGGIO e REPORT (Impegno stimato sul totale attività 10%)

Bimestralmente dovrà essere fornito a CEIPIEMONTE, in allegato alla fattura, un report delle attività realizzate condotte con dettagliata indicazione dei contatti avuti che dovranno essere forniti anche in copia informatica con commenti su tipologia di operatori ed attività intraprese.

Tali contatti dovranno inoltre essere inseriti obbligatoriamente nel sistema informatico interno di CEIPIEMONTE a cura del Consulente. Il report dovrà essere corredato da specifica nota sugli eventuali risultati raggiunti, nonché segnalazione delle novità tecnologiche messe a punto dalle società stesse con riferimento a possibili valorizzazione nell'ambito delle filiere dei settori di destinazione (sia con l'aiuto delle attività del progetto che non).

Durante l'anno potranno essere richiesti altri n. 3 report a conclusione delle attività periodiche di progetto (le scadenze saranno dettate da esigenze di rendicontazione alla committenza) che dovranno contenere un monitoraggio dei contatti generati per le imprese e gli eventuali sviluppi commerciali e di collaborazione/innovazione che il progetto ha contribuito ad attivare, evidenziate le criticità emerse, formulati i correttivi da apportare e le relative proposte di follow up, oltre a contributi per apportare innovazione al progetto stesso.

Il Consulente

---



## **Allegato B**

### ***Obiettivi***

Con riferimento agli artt. 1 e 4 del contratto ed alle attività di cui all'Allegato A, parte integrante del contratto stesso, si individuano come segue gli obiettivi.

Obiettivo 1: Coinvolgimento di almeno n. 60 società piemontesi aderenti al progetto e compatibili con le richieste dei mercati internazionali.

Obiettivo 2: Realizzazione di almeno 8 attività di marketing nel corso dell'anno: inviti a buyer, missioni con imprese, partecipazione a seminari, eventi internazionali ecc. di cui almeno 4 che coinvolgano key player internazionali.

Obiettivo 3: Individuazione di almeno n. 5 buyer internazionali da invitare sul territorio per organizzare un'agenda B2B con aziende aderenti al progetto Think Up.

Obiettivo 4: Supporto ad almeno n. 20 aziende piemontesi nella gestione del follow up dei contatti internazionali sulla base degli sviluppi generati dall'attività commerciale proposta dal CEIPIEMONTE.

Obiettivo 5: Bimestralmente dovrà essere fornito a CEIPIEMONTE, in allegato alla fattura, un report delle attività realizzate condotte con dettagliata indicazione dei contatti avuti che dovranno essere forniti anche in copia informatica con commenti su tipologia di operatori ed attività intraprese.

Durante l'anno potranno essere richiesti altri n. 3 report a conclusione delle attività periodiche di progetto, sulla base delle richieste della committenza.

Il Consulente

---